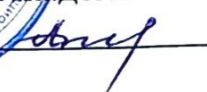


Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі
Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті



2025 жылғы «13» 10
№ 2 хаттама

Университеттің академиялық
кеңесінің отырысында бекітілді
Академиялық кеңестің төрағасы
 О.К. Андриющенко

ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАЦИЯ БАҒДАРЛАМАСЫ

7M01211- «Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы»

Павлодар, 2025

Құрастырушы: ф.ғ.к., PhD А.Ж.Бахралинова
п.ғ.к., профессор Б.Г.Сарсенбаева
пед. ғылымдарының магистрі, аға оқытушы А.Ж.Темиржанова

ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАЦИЯ БАҒДАРЛАМАСЫ

7M01211 – «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту педагогикасы» білім беру бағдарламасы бойынша оқытылатын студенттерге арналған

Бағдарлама 7M01211 – «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту педагогикасы» білім беру бағдарламасының негізінде әзірленген

Академиялық мәселелер және сапаны қамтамасыз ету комитетінің 02.10.2025 ж. өткен отырысында ұсынылды, хаттама № 2

ББ жетекшісі А.Ж.Бахралинова

М.С.Утегенова Академиялық мәселелер және сапаны қамтамасыз ету комитетінің төрағасы

ПЖМ Кеңесімен мақұлданды 09.10.2025 ж., № 2 хаттама

ПЖМ Кеңесінің төрағасы Жапарова Б.М.

1.Жалпы ережелер

Магистратурада оқытудың қорытынды кезеңі қорытынды мемлекеттік аттестаттау болып табылады, ол бітіру біліктілік жұмысын (магистрлік диссертацияны, жобаны) қорғауды қамтиды.

Қорытынды аттестаттау бағдарламасы Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының «Ғылым туралы» Заңына, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, сондай-ақ Қазақстан Республикасының ғылым және жоғары білім саласындағы кейінгі бұйрықтары мен нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес магистрлік диссертациялар/жобалар туралы Ережеге негізделіп әзірленген.

Қорытынды мемлекеттік аттестаттау модульдік білім беру бағдарламасында көзделген кәсіби міндеттерді орындауға магистранттардың практикалық және теориялық дайындығын айқындауға арналған.

Қорытынды мемлекеттік аттестаттаудың мақсаты – нақты оқу үдерісінде туындайтын кәсіби міндеттерді шешу үшін қажетті магистранттардың құзыреттерінің қалыптасу деңгейін анықтау.

Білім алушыларды қорытынды аттестаттау – магистранттың оқу жетістіктерін мемлекеттік бақылау нысаны болып табылады және алынған білімдерінің, іскерліктерінің, дағдылары мен құзыреттерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкестігін айқындауға бағытталған.

Білім алушылардың қорытынды мемлекеттік аттестаттауы академиялық күнтізбеде және білім беру бағдарламаларының жұмыс оқу жоспарларында көзделген мерзімдерде өткізіледі және диссертацияны қорғауды қамтиды.

Магистрлік диссертацияларды қорғау Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы (МАК) арқылы жүзеге асырылады. МАК төрағасы Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы уәкілетті органы белгілеген тәртіппен бекітіледі.

МАК құрамы университет ректорының бұйрығымен бекітіледі және бір күнтізбелік жыл бойы әрекет етеді.

Магистранттарды қорытынды аттестаттауға жіберу педагогика жоғары мектебі деканының өкімімен қорытынды аттестаттау басталғанға дейін кемінде екі апта бұрын рәсімделіп, мемлекеттік аттестаттау комиссиясына ұсынылады.

2. Магистрлік диссертацияның/жобаның мазмұнына қойылатын талаптар

Магистрлік диссертация/жоба – бұл магистранттың өздігінен жүргізген зерттеуінің қорытындысын көрсететін бітіру біліктілік ғылыми жұмысы, ол тиісті ғылым саласының нақты мамандығы бойынша өзекті мәселелердің бірін қамтиды, ішкі біртұтастығы бар және таңдалған тақырыпты әзірлеу барысы мен нәтижелерін көрсетеді.

Магистрлік диссертация/жоба – магистранттың оқу кезеңі бойы жүргізген ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысының қорытындысы болып табылады. Магистрлік диссертация/жобаны қорғау магистрді даярлаудың соңғы кезеңі болып есептеледі.

Магистрлік диссертация/жобаның мақсаты – магистранттың ғылыми-зерттеу біліктілігі деңгейін көрсету, өздігінен ғылыми ізденіс жүргізу қабілетін көрсету, нақты ғылыми және практикалық міндеттерді шешу қабілетін тексеру, сондай-ақ олардың шешу әдістері мен тәсілдерін білу.

Магистрлік диссертация/жоба түлекті тиісті білім беру бағдарламасы бойынша академиялық дәрежені алу үшін негіз болып табылады. Ол магистратура түлегінің зерттеуші ретіндегі жетілуін, ғылыми және практикалық мәселелерді шығармашылықпен қалыптастырып, шешуге қабілеттілігін көрсетуі тиіс.

Магистрлік диссертацияның негізгі нәтижелері кем дегенде бір жарияланымда және/немесе бір ғылыми-практикалық конференцияда баяндалуы керек.

Магистрлік диссертация/жоба қорғауға ұсынылмас бұрын академиялық жұмыс және сапаны қамтамасыз ету комитетінде алдын ала қорғаудан өтіп, плагиатқа тексерілуі тиіс; мәтіннің түпнұсқалығы 70%-дан кем болмауы қажет. Егер диссертациялық жұмыста қасақана плагиат белгілері анықталса, соискатель диссертацияны қорғауға жіберілмейді және университеттен белгіленген тәртіппен шығарылады.

Магистрлік диссертация/жобаларды қорғау тәртібі ҚР БҒМ нормативтік құжаттары және «Магистрлік диссертация туралы Ереже» бойынша анықталады. Қорғалынған магистрлік диссертация/жобалар университет архивіне белгіленген тәртіппен тапсырылады және сақталады.

Магистрлік диссертация/жоба тақырыбы Жоғары мектеп Кеңесінде талқыланып, оқу басталған алғашқы екі ай ішінде университет бұйрығымен бекітіледі. Сонымен қатар магистрантқа ғылыми жетекші тағайындалады, оның басшылығымен магистрлік диссертацияны орындау және ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысы жүзеге асырылады. Егер магистрлік диссертация бірнеше мамандықтардың шекарасында орындалса, ғылыми кеңесшілер мен қосымша жетекшілерді тағайындауға жол беріледі.

Жоғары мектеп ұсынатын магистрлік диссертация тақырыптарының тізімі жыл сайын кемінде 30% жаңартылып отыруы тиіс және магистранттарға фундаменталдық және қолданбалы ғылыми зерттеулер бағдарламалары бойынша жоғары мектеп пен университет жүргізетін ғылыми жобалар аясында диссертациялық зерттеулерді дайындау мүмкіндігін қамтамасыз етуі қажет.

Магистрантқа магистрлік диссертация/жоба тақырыбын тандау құқығы беріледі, соның ішінде өз тақырыбын ұсыну мүмкіндігі бар, тақырыпты әзірлеудің тиімділігін қажетті дәлелдермен негіздеген жағдайда.

Ғылыми-зерттеу жұмысы магистратура білім беру бағдарламаларының ғылыми және педагогикалық бағыттары бойынша келесі талаптарға сәйкес болуы керек:

- диссертация қорғалатын мамандықтың негізгі проблематикасына сәйкес келуі;
- өзектілігі бар, ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығы болуы;
- қазіргі заманғы теориялық және технологиялық жетістіктерге негізделуі;
- заманауи ғылыми зерттеу әдістерін қолдана отырып орындалуы;
- негізгі қорғалатын тұжырымдар бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерді қамтуы;
- тиісті білім саласындағы озық халықаралық тәжірибеге негізделуі.

Магистратура профильдік бағыттағы білім беру бағдарламаларының студенттері жүргізетін эксперименттік-зерттеу жұмысы:

- диссертация қорғалатын мамандықтың негізгі проблематикасына сәйкес болуы тиіс;
- қазіргі заманғы ғылым, техника, өндіріс жетістіктеріне негізделіп, нақты практикалық ұсыныстар мен басқарушылық және басқа да міндеттерді өздігінен шешу жолдарын қамтуы қажет;
- озық ақпараттық технологияларды қолдана отырып орындалуы керек;
- негізгі қорғалатын тұжырымға сәйкес эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерді қамтуы тиіс.

Магистрлік жобаның мазмұнына келесі бөлімдер енгізілуі тиіс:

- зерттеу тақырыбының өзектілігін, теориялық және практикалық маңыздылығын негіздеу;
- зерттеу бағыты бойынша мәселенің қазіргі жағдайын талдау;
- зерттеудің мақсаты мен нақты міндеттерін қою;
- зерттеу объектісі мен пәнін анықтау;
- зерттеу әдіснамасы мен әдістемесін таңдау;
- зерттеу кезеңдері мен процесін сипаттау;
- қорытындыларды қалыптастыру және алынған нәтижелерді бағалау.

Магистрлік диссертацияны орындау түлекке келесі негізгі құзыреттердің қалыптасуына ықпал етуі тиіс:

- кәсіби мақсатта ақпаратты жинау, өңдеу және пайдалана білу;
- ғылыми зерттеулер жүргізуге және кәсіби міндеттерді шешудің түпнегізгі тәсілдерін қолдануға арналған озық жоғары мамандандырылған теориялық білімдер мен практикалық дағдыларға ие болу;
- эмпирикалық (зерттеу) материалдарды өңдеу әдіснамасы мен әдістемесін білу және оларды ғылыми-практикалық қызметте пайдалана білу;
- кәсіби білімді, соның ішінде пәнаралық сипаттағы білімді сын тұрғысынан түсініп, қолдана білу;
- жаңа білім мен әдістерді жасау және әртүрлі салалардан алынған білімді интеграциялау мақсатында ғылыми-зерттеу және/немесе инновациялық мәселелерді шешуге қажетті арнайы дағдыларға ие болу;
- коммуникативтік қабілеттерге ие болу, ойларын логикалық және дәлелді түрде жеткізу, командалық жұмысты жүргізе білу, кәсіби білім мен қызметке өз үлесі үшін жауапкершілік алу;
- таңдалған мамандық саласындағы нақты мәселені шығармашылық жолмен шешу қабілетіне ие болу;
- күрделі және болжамсыз кәсіби жағдайларды басқару және түрлендіру қабілеті, жаңа стратегиялық тәсілдерді қолдану мүмкіндігі.

Магистрлік диссертация келесі талаптарға сәйкес болуы тиіс:

- жұмыста сол ғылым саласындағы өзекті мәселелер зерттелуі немесе шешілуі;
- жұмыс маңызды ғылыми мәселелерді анықтауға және оларды шешуге негізделуі;
- шешімдер ғылыми негізделген және сенімді болуы, ішкі біртұтастығы болуы;
- диссертациялық жұмыс жеке жазылуы тиіс.

Магистрлік диссертацияның мазмұны негізінен жаңа материал болып табылады, онда жаңа факторлар, құбылыстар, заңдылықтар сипатталады немесе бұрын белгілі тұжырымдардың басқа ғылыми позициядан немесе жаңа аспектіден тұжырымдалуы беріледі.

Диссертация мазмұны ғылыми зерттеудің бастапқы тұжырымдарын, оның жүргізу барысын және алынған нәтижелерін көрсетеді. Магистрлік диссертация жалпы диссертациялық жұмыстарға тән белгілерге ие. Мазмұнында таңдалған концепцияны қолдайтын сенімді дәлелдер келтірілуі тиіс. Онымен қарама-қайшы пікірлер жан-жақты талданып, сыни бағалаудан өтуі қажет. Дискуссиялық және полемикалық материалдар диссертацияның құрамдас бөлігі болып табылады.

3. Магистрлік диссертация/жобаның құрылымы мен рәсімделуі

Магистрлік диссертация/жобаның құрылымдық элементтері:

- титулдық бет (Қосымша А);
- үш тілде (қазақша, орысша, ағылшынша) бір бет көлеміндегі қысқаша мазмұн (резюме);
- мазмұны;
- нормативтік сілтемелер, анықтамалар;
- белгілеулер мен қысқартулар (қажет болған жағдайда);
- кіріспе;
- негізгі бөлім, бөлімшелер мен тармақтардан тұрады (қажет болған жағдайда тармақтар);
- қорытынды;
- пайдаланылған әдебиеттер тізімі;
- қосымшалар (қажет болған жағдайда).

Титулдық бет диссертацияның бірінші беті болып табылады және құжатты өңдеу мен іздеуге қажетті ақпарат көзі қызметін атқарады.

Мазмұн кіріспе, барлық бөлімдер, бөлімшелер, тармақтар, қорытынды, пайдаланылған әдебиеттер тізімі мен қосымшалардың атаулары мен басталатын бет нөмірлерін қамтиды.

«Нормативтік сілтемелер» бөлімі диссертация мәтінінде сілтеме жасалған стандарттардың тізімін береді. Тізім «Бұл диссертацияда келесі стандарттарға сілтемелер қолданылды» деген сөздермен басталады және стандарттардың белгілері мен атаулары тіркеу нөмірлерінің өсуі бойынша көрсетіледі.

«Анықтамалар» бөлімі диссертацияда қолданылатын терминдерді нақтылау немесе анықтау үшін қажет анықтамаларды қамтиды. Тізім «Бұл диссертацияда келесі терминдер сәйкес анықтамаларымен қолданылады» сөздерімен басталады.

«Белгілеулер мен қысқартулар» бөлімі диссертацияда қолданылатын белгілеулер мен қысқартулар тізімін береді. Олар мәтінде бірінші рет қолданылған ретпен немесе алфавиттік тәртіпте жазылады және қажет түсініктемелермен толықтырылады. Анықтамалар, белгілеулер және қысқартулар бір бөлімде «Анықтамалар, белгілеулер және қысқартулар» деп біріктірілуі мүмкін.

Кіріспеде зерттелетін мәселенің қазіргі жағдайы бағаланады, тақырыпты әзірлеуге негіздер мен бастапқы деректер беріледі, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысты жүргізу қажеттілігі дәлелденеді. Сонымен қатар, кіріспеде тақырыптың өзектілігі, ғылыми жаңалығы, теориялық және практикалық

маңыздылығы көрсетіледі, зерттеу объектісі мен пәні анықталады, зерттеу әдіснамасы мен әдістерінің таңдауы негізделеді, зерттеудің мақсаты мен нақты міндеттері қойылады.

Диссертация/жобаның негізгі бөлімі зерттеу бағытын таңдау, міндеттерді шешу әдістері және олардың салыстырмалы бағасын, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысты орындау жалпы әдістемесін сипаттауды, жаңа материалдарды немесе бұрын белгілі тұжырымдарды басқа ғылыми позициядан немесе жаңа перспективалы аспектіден тұжырымдауды қамтуы тиіс. Бұл бөлімде зерттеу нәтижелерінің қорытындысы мен бағасы, міндеттердің толық орындалуының бағасы, отандық және шетелдік жұмыстармен салыстыру көрсетіледі.

Қорытынды диссертация/жоба бойынша:

- диссертациялық зерттеу нәтижелері бойынша қысқаша қорытындылар;
- қойылған міндеттердің толық орындалуын бағалау;
- нәтижелерді нақты қолдануға арналған ұсыныстар мен бастапқы деректер;
- оқу процесіне енгізудің тиімділігін бағалау қамтылуы тиіс.

«Пайдаланылған әдебиеттер тізімі» диссертация/жоба жазу кезінде қолданылған деректерді қамтиды. Тізім алфавиттік тәртіппен Қосымша В бойынша рәсімделеді. Магистрлік диссертация/жобаны дайындау кезінде зерттелетін мәселе бойынша жетекші халықаралық ғылыми басылымдардағы заманауи мақалаларды пайдаланған жөн, пайдаланылған әдебиеттердің жалпы санының кемінде 30%-ы.

«Қосымшалар» бөлімінде диссертациямен байланысты қосымша анықтамалық материалдар енгізілуі ұсынылады.

Магистрлік диссертациялар мен жобалар мемлекеттік немесе орыс тілінде бекітілген талаптарға сәйкес рәсімделеді.

Техникалық талаптар диссертация/жобаны рәсімдеуде диссертациялық жұмыстарға қойылатын критерийлерге сәйкес болуы тиіс (Қосымшалар Б–Д).

Диссертациядағы фамилиялар, ұйым атаулары, өнімдер атаулары және басқа жеке атаулар бастапқы тілде көрсетіледі. Жеке атауларды транслитерациялау немесе ұйым атауларын диссертация тілінде аудару рұқсат етіледі, бірақ бастапқы атауы бірінші рет көрсетілгенде міндетті түрде жазылады.

Магистрлік диссертация/жоба компьютер арқылы, А4 форматындағы ақ қағаздың бір бетіне, бір интервалмен, Times New Roman қарпімен, өлшемі 14 орындалуы тиіс. Параметрлер: сол жақ – 30 мм, оң жақ – 10 мм, жоғарғы – 15 мм, төменгі – 20 мм.

Магистрлік диссертация/жобаның ұсынылатын көлемі – 60–80 бет, қосымшалар осы көлемге кірмейді.

4. Мемлекеттік емтихандар мен бітіру жұмыстарының қорғалуына бағаларды қою тәртібі

Магистрлік диссертацияны қорғау тәртібі:

Магистрлік диссертацияны қорғау мемлекеттік комиссияның ашық отырысында, комиссия құрамының кемінде екі үштен бірі қатысуымен жүргізіледі. Аттестациялық сынақтардың нәтижелері «өте жақсы», «жақсы», «қанағаттанарлық», «қанағаттанарлық емес» деген бағалармен анықталады және

комиссия отырыстарының хаттамалары рәсімделгеннен кейін сол күні жарияланады.

Магистрлік диссертацияны қорғау бағалары, сонымен қатар біліктілікті беру, академиялық дәрежені беру және мемлекеттік үлгідегі дипломды (жақсы, үздікпен) беру туралы шешімдер Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы (МАК) жабық отырысында ашық дауыс беру арқылы, отырысқа қатысқан комиссия мүшелерінің қарапайым көпшілігімен қабылданады. Дауыс тең болған жағдайда төрағаның дауысы шешуші болып есептеледі.

Хаттамаларға магистрлік диссертацияны қорғауда берілген бағалар, қойылған сұрақтар және МАК мүшелерінің пікірі енгізіледі. Егер бір МАК мүшесінің пікірі қалған мүшелердің пікірінен өзгеше болса, ол өз пікірін хаттамаға жазып, жеке қол қоюға құқылы. Хаттамада біліктіліктің берілуі, академиялық дәрежесі, сондай-ақ студентке берілетін диплом (үздікпен немесе үздіксіз) көрсетіледі.

Хаттамаларды отырысқа қатысқан аттестаттау комиссиясының төрағасы мен мүшелері қол қояды.

МАК жұмысы аяқталғаннан кейін барлық хаттамалар университет архивіне белгіленген тәртіппен сақталуға тапсырылуы тиіс.

Магистрлік диссертацияны қорғау нәтижелері сол күні жарияланады.

Қорғау МАК-тың ашық отырысында өтеді.

Бір магистрлік диссертацияны қорғау ұзақтығы магистрант үшін 50 минуттан аспауы тиіс. Магистрант 15 минутқа дейінгі баяндама жасайды.

Магистрлік диссертацияны қорғау нәтижелері студенттердің білімін бағалаудың баллдық-рейтингтік жүйесі бойынша беріледі. Бағалау кезінде студенттің теориялық, ғылыми және практикалық дайындығы, ғылыми жетекші мен рецензенттің пікірі ескеріледі.

Магистрлік диссертацияны бағалау келесі әріптік жүйе бойынша жүргізіледі:

Әріптік жүйе бойынша бағалау	Сандық эквивалент	Балдар (мазмұны) (%)	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0	0-24	

5. Магистрлік диссертациялар тақырыптарының тізімі

1. Бала-бақша жасындағы балалардың ойлау қабілетін дамытуда инновациялық әдістерді ойын әрекетіне енгізудің педагогикалық шарттары.

2. Бала-бақша білімінде жасанды интеллектті қолдану.

3. Мектепке дейінгі жастағы балаларға қоршаған ортаны таныстыру бойынша оқу әрекетін әдістемелік сүйемелдеу мәселелері.
4. Ойын технологиялары арқылы бала-бақша жасындағы балалардың сөйлеу дағдыларын дамыту жолдары.
5. Мектепке дайындауда бала-бақша жасындағы балаларға арналған дидактикалық ойындардың тиімділігі.
6. Бала-бақша жасындағы балалардың танымдық қызығушылықтарын дамыту бағыттары.
7. Сюжеттік-рөлдік ойындарды қолданудың бала-бақша жасындағы балалардың арасындағы өзара қатынастарды қалыптастырудағы педагогикалық шарттары.
8. Мектепке дейінгі жастағы балаларға қоршаған әлеммен таныстыру бойынша оқу-әдістемелік кешенді әзірлеу және енгізу.
9. (Тізімде жоқ, ескерту)
10. Бала-бақша жасындағы балалардың танымдық процестерін дамыту жүйесінде ақпараттық технологияларды қолдану.
11. Қазіргі отбасыдағы бала-ата-ана қатынастарының психолого-педагогикалық негіздері.
12. Мектепке дейінгі білімде проблемалық жағдайларды шешу арқылы балаларда сыни ойлауды дамыту.

Пайдаланылған әдебиеттер тізімі

1. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіби білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы. (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031>)
2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың типтік оқу бағдарламасы. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы. (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235>)
3. Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың типтік оқу жоспары. Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі № 394 бұйрығы. (<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275>)
4. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасы. <https://www.gov.kz/memleket/entities/bilim-semey/documents/details/744796?lang=ru>
5. Жумабаева С.Г., Клышбаева С.А. Мектепке дейінгі білім теориясы мен әдістемесі: Іс-қимылға басшылық: әдістемелік құрал / Г.М. Кусаинова редакциясымен. – Алматы: Эверо баспасы, 2021. – 124 б.
6. Выготский Л.С. Балалық шақтағы қиял мен шығармашылық [Мәтін] қайта басылым: Л.С. Выготский. – М., 2021. – 96 б.
7. Смирнова Е. О., Мещерякова С. Ю., Ермолова Т. В. Ерте жастағы балаларға арналған ойындар мен ойыншықтар. Тәрбиешілерге арналған әдістемелік құрал. — М.: МГППУ, 2014. — 72 б.
8. Бондаренко А.К. Балаларды ойында тәрбиелеу [Мәтін]: балабақша тәрбиешісіне арналған құрал / А.К. Бондаренко, А.И. Матусик. – М.: Просвещение, 2021. – 192 б.
9. Турченко В.И. Мектепке дейінгі педагогика: оқу құралы / В.И. Турченко. — М.: Флинта, 2016. — 256 б.

10. Микляева Н.В. Мектепке дейінгі педагогика: Тәрбие теориясы: оқу құралы / Н.В. Микляева. — М.: Academia, 2018. — 640 б.
11. Ворошникова Л. В. Балалардағы сөйлеу дамуы теориясы мен әдістемесі, 2 том. 2-бөлім. Үлкен және дайындық топтары: СПО үшін практикалық құрал / Л. В. Ворошникова. — 2-ші басылым. — М.: Юрайт, 2019. — 302 б.
12. Габова М. А. Мектепке дейінгі педагогика. Кеңістіктік ойлау және графикалық дағдыларды дамыту. — М.: Юрайт, 2020. — 152 б.
13. Галигузова Л. Н. Мектепке дейінгі педагогика. — М.: Юрайт, 2020. — 254 б.
14. Ерте жастағы балаларды дамыту үшін тәрбие мен оқу процесін ұйымдастыруға арналған әдістемелік құрал. — Астана, 2015. — 21 б.
15. Жұмабекова, Ф. Мектепке дейінгі педагогика [Мәтін]: оқу құралы / Ф. Жұмабекова. — 2-басылым. — Астана: Фолиант, 2022. — 336 б.
16. Мектепке дейінгі педагогика. 2 томдық оқу құралы / В.И. Логинова, П.С. Саморукова редакциясы бойынша, М., 2018. 2. Галигузова, Л.Н., С.Ю. Мещерякова.
17. Ерте жастағы балалар педагогикасы. — М., Владос, 2017. — 300 б.
18. Мектепке дейінгі педагогиканың негіздері / А.В. Запорожец, Т.А. Маркова редакциясы бойынша — М.: Педагогика, 2016.
19. Козлова С.А., Куликова Т.А. Мектепке дейінгі педагогика. М., 2009.
20. Болотина Л.Р., Комарова Т.С., Баранов С.П. Мектепке дейінгі педагогика. — М., 2016.

«Павлодар Әлкей Марғұлан атындағы педагогикалық университеті» КЕАҚ

Педагогика жоғары мектебі

МАГИСТРЛІК ДИССЕРТАЦИЯ / ЖОБА

ББ (код, код атауы)

ТАҚЫРЫБЫ

Магистрант _____ « ____ » _____ 20 __ ж.
/Қолы//Т.А.Ж./

Ғылыми жетекші _____ « ____ » _____ 20 __ ж.
/Қолы//Т.А.Ж.//

Қорғауға жіберілді:

ББ жетекшісі _____ « ____ » _____ 20 __ ж.
/Қолы//Т.А.Ж.//

« ____ » _____ 20 __ ж.

Нормобақылаушы _____ « ____ » _____ 20 __ ж.
/Қолы//Т.А.Ж./

Павлодар, 2025 ж.

Диссертацияның құрылымы және бет нөмірлеу тәртібі

Диссертациядағы құрылымдық элементтердің атаулары: «Мазмұны», «Нормативтік сілтемелер», «Анықтамалар», «Белгілеулер мен қысқартулар», «Кіріспе», «Қорытынды», «Пайдаланылған әдебиеттер тізімі» – диссертацияның құрылымдық элементтерінің тақырыптары ретінде қызмет етеді.

Диссертацияның негізгі бөлімі бөлімдерге, бөлімшелерге және тармақтарға бөлінуі тиіс. Қажет болған жағдайда тармақтар ішкі тармақтарға бөлінуі мүмкін. Тексті тармақтар мен ішкі тармақтарға бөлгенде, әрбір тармақ толық ақпаратты қамтуы керек.

Бөлімдер мен бөлімшелерге тақырыптар берілуі керек, ал тармақтарға, әдетте, тақырып берілмейді. Тақырыптар бөлімдер мен бөлімшелердің мазмұнын нақты және қысқа түрде көрсетуі тиіс.

Бөлімдер, бөлімшелер және тармақтар тақырыптарын абзацтық шегініспен, бас әріптен жазып, соңында нүкте қоймай, астын сызбай басып шығару қажет. Егер тақырып екі сөйлемнен тұрса, олар нүктемен бөлінеді.

Диссертация беттері араб цифрларымен нөмірленеді, бүтін мәтін бойынша үздіксіз нөмірлеу жүргізіледі. Бет нөмірі парақтың төменгі ортасында көрсетіледі, соңында нүкте болмайды.

Титулдық бет жалпы бет нөмірлеуге қосылады, бірақ бет нөмірі титулдық бетте көрсетілмейді. Диссертацияда жеке парақта орналасқан суреттер мен кестелер де жалпы бет нөмірлеуге енгізіледі.

Суреттер мен кестелер А3 форматында болса, олар бір бет ретінде есептеледі.

Диссертация бөлімдері жұмыс көлемі бойынша реттік нөмірге ие болуы тиіс, араб цифрларымен белгіленеді, нүктесіз және абзацтық шегініспен жазылады. Бөлімшелер әр бөлімнің шеңберінде нөмірленеді. Бөлімше нөмірі бөлім және бөлімше нөмірлерінен тұрады, нүктемен бөлінеді, соңында нүкте қойылмайды.

Бөлімдер мен бөлімшелер бір немесе бірнеше тармақтан тұруы мүмкін.

Егер диссертацияда бөлімшелер болмаса, тармақтар әр бөлім шеңберінде нөмірленеді, және тармақ нөмірі бөлім және тармақ нөмірлерінен тұрады, нүктемен бөлінеді, соңында нүкте қойылмайды.

Мысалы: бірінші және екінші бөлімдердің тармақтарын нөмірлеу схемасы – әр бөлімге сәйкес араб цифрлары арқылы нөмірленеді.

1. Түрлері және негізгі өлшемдері

1.2

1.3

2 Техникалық талаптар

2.1

2.2

2.3

Егер диссертацияда бөлімшелер (подразделы) болса, тармақтарды нөмірлеу әр бөлімше шеңберінде жүргізіледі, және тармақ нөмірі бөлім, бөлімше және тармақ нөмірлерінен тұрады, араб цифрларымен жазылып, нүктелер арқылы бөлінеді.

Мысалы: Диссертацияның үшінші бөлімінің бірінші бөлімшесінің тармақтарын нөмірлеу:

3 Сынақ әдістері

3.1.1 Аппараттар, материалдар және реактивтер

3.1.2

Егер бөлім бір ғана бөлімшеден тұрса, бөлімше нөмірленбейді.

Егер бөлімше бір ғана тармақтан тұрса, тармақ нөмірленбейді.

Егер мәтін тек тармақтарға бөлінсе, олар бүкіл диссертация көлемінде реттік нөмірмен беріледі.

Тармақтар, қажет болған жағдайда, ішкі тармақтарға бөлінуі мүмкін, және ішкі тармақтар әрбір тармақ шеңберінде реттік нөмірге ие болады. Мысалы: 4.2.1.1, 4.2.1.2 және т.б.

Тармақтар немесе ішкі тармақтар ішінде тізімдер берілуі мүмкін. Әр тізімнің алдында дефис қойылады немесе, қажет болған жағдайда, мәтінде тізім элементіне сілтеме жасау үшін кіші әріп (ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь әріптерін қоспағанда) қойылады, одан кейін жақша салынады.

Тізімді әрі қарай бөлшектеу үшін араб цифрлары қолданылады, цифрдан кейін жақша қойылады, және жазба абзацтық шегініспен жүргізіледі, мысалда көрсетілгендей. **Мысалы:**

а) _____

б) _____

1) _____ 2) _____

в) _____

Егер диссертация екі немесе одан да көп бөліктерден тұрса, әрбір бөлім өз реттік нөміріне ие болуы керек. Әр бөлімнің нөмірі титулдық бетте диссертациялық жұмыстың түрін көрсеткеннен кейін араб цифрларымен қойылады, мысалы: «Бөлім 2».

Диссертацияның әрбір құрылымдық элементі жаңа парақтан (беттен) басталуы тиіс.

Диссертация мен оның құрамына кіретін қосымшалардың бет нөмірлеуі бүтін мәтін бойынша үздіксіз жүргізілуі керек.

Иллюстрацияларды рәсімдеу

Кестелер көрсеткіштердің көрнекілігін арттыру және оларды салыстырудың ыңғайлылығы үшін қолданылады. Кестенің атауы оның мазмұнын дәл және қысқа түрде көрсетуі тиіс. Кестенің атауы кестенің үстіне сол жақтан, абзацтық шегініссіз, кесте нөмірімен бір жолда тире арқылы орналастырылады.

Кестенің бір бөлігі келесі бетке көшірілген жағдайда, атау тек кестенің бірінші бөлігінің үстіне ғана орналастырылады, ал кестені шектейтін төменгі көлденең сызық жүргізілмейді.

Кесте диссертацияда мәтінде алғаш рет аталғаннан кейін бірден немесе келесі бетте орналастырылуы тиіс. Диссертациядағы барлық кестелерге мәтін ішінде міндетті түрде сілтеме жасалуы қажет. Сілтеме жасаған кезде «кесте» сөзі және оның нөмірі көрсетіледі.

Жолдары көп кестені басқа бетке көшіруге рұқсат етіледі. Кестенің бір бөлігі келесі бетке ауыстырылған жағдайда «Кесте» сөзі мен оның нөмірі тек бірінші бөліктің үстінде ғана көрсетіледі, ал келесі бөліктердің үстіне «Кесте ... жалғасы» деп жазылады. Бұл ретте кестенің атауы тек бірінші бөлікте беріледі.

Бағандары көп кестені бір бет көлемінде бөліктерге бөліп, бірінің астына бірін орналастыруға болады. Егер кестенің жолдары немесе бағандары бет форматына

сыймаса, бірінші жағдайда әр бөлікте баған тақырыптары, ал екінші жағдайда жол атаулары қайталанып беріледі.

Кестенің әртүрлі жолдарында қайталанатын бір сөзден тұратын мәтін алғашқы рет толық жазылып, кейін тырнақша белгісімен алмастырылуы мүмкін. Егер қайталанатын мәтін екі немесе одан да көп сөзден тұрса, алғашқы қайталауда «Сол сияқты» деген сөздермен, ал кейін тырнақшамен белгіленеді. Қайталанатын цифрларды, маркаларды, белгілерді, математикалық және химиялық таңбаларды тырнақшамен алмастыруға жол берілмейді. Егер кестенің белгілі бір жолында сандық немесе басқа мәліметтер келтірілмесе, онда сызықша қойылады.

Қосымшалардағы кестелерден басқа барлық кестелер араб цифрларымен тұтас нөмірленеді. Кестелерді бөлім шегінде нөмірлеуге де рұқсат етіледі. Бұл жағдайда кесте нөмірі бөлім нөмірі мен кестенің реттік нөмірінен тұрады және олар нүкте арқылы бөлінеді. Әрбір қосымшадағы кестелер қосымшаның әріптік белгісі қосылып, жеке нөмірленеді. Егер құжатта бір ғана кесте болса, ол «Кесте 1» деп, ал қосымшада берілген жағдайда «Кесте В.1» деп белгіленеді.

Кестенің бағандары мен жолдарының тақырыптары жекеше түрде бас әріппен жазылады. Бағандардың қосымша тақырыптары негізгі тақырыппен бір сөйлем құраса, кіші әріппен, ал дербес мағынаға ие болса, бас әріппен жазылады. Кесте тақырыптары мен қосымша тақырыптарының соңында нүкте қойылмайды.

Кестелер, әдетте, сол, оң және төменгі жағынан сызықтармен шектеледі. Кестеде мәтінге қарағанда кіші шрифт өлшемін қолдануға рұқсат етіледі. Жолдар мен бағандардың тақырыптарын диагональ сызықтармен бөлуге жол берілмейді.

Егер кестені пайдалануға кедергі келтірмесе, жолдар мен бағандарды бөлетін көлденең және тік сызықтарды жүргізбеуге болады.

Баған тақырыптары, әдетте, кесте жолдарына параллель орналастырылады, ал қажетті жағдайда оларды перпендикуляр түрде орналастыруға рұқсат етіледі. Кестенің тақырыптық бөлігі оның негізгі бөлігінен сызық арқылы бөлінуі тиіс.

Диссертациядағы кестелерді рәсімдеу үлгісі Қосымша Д-де келтірілген.

Кестелерді рәсімдеу

Кестелер көрсеткіштерді салыстыруды жеңілдету және көрнекілікті арттыру мақсатында қолданылады. Кестенің атауы оның мазмұнын нақты әрі қысқа түрде көрсетуі тиіс. Кестенің атауы кестенің үстіне сол жақтан, абзацтық шегініссіз, кесте нөмірімен бір жолға тире арқылы орналастырылады. Кестенің бір бөлігі келесі бетке ауыстырылған жағдайда атау тек бірінші бөліктің үстіне ғана жазылады, ал төменгі шекаралық сызық жүргізілмейді.

Кесте диссертацияда мәтінде алғаш рет аталғаннан кейін бірден немесе келесі бетте орналастырылады. Диссертациядағы барлық кестелерге мәтін ішінде міндетті түрде сілтеме жасалуы тиіс. Сілтеме жасау кезінде «кесте» сөзі және оның нөмірі көрсетіледі.

Жолдары көп кестелерді келесі бетке көшіруге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда «Кесте» сөзі мен оның нөмірі тек бірінші бөліктің үстінде көрсетіледі, ал келесі бөліктердің үстіне «Кесте ... жалғасы» деп жазылады. Кестенің тақырыбы тек бірінші бөлікте ғана беріледі. Бағандары көп кестелерді бір бет ішінде бірнеше бөлікке бөліп орналастыруға болады. Егер жолдар немесе бағандар бет форматына сыймаса, бірінші жағдайда әр бөлікте бағандардың тақырыптары, ал екінші жағдайда жолдардың атаулары қайталанатын.

Кестенің әртүрлі жолдарында бір сөзден тұратын мәтін қайталанған жағдайда, ол бірінші рет толық жазылып, кейін тырнақшамен белгіленуі мүмкін. Егер қайталанатын мәтін екі немесе одан да көп сөзден тұрса, алғашқы қайталауда «Сол сияқты» деген сөздермен, ал кейін тырнақшамен беріледі. Қайталанатын сандарды, шартты белгілерді, математикалық және химиялық символдарды тырнақшамен ауыстыруға жол берілмейді. Егер кестенің белгілі бір жолында мәлімет берілмесе, онда сызықша қойылады.

Кестенің бағандары мен жолдарының тақырыптары бас әріппен, жекеше түрде жазылады. Бағандардың қосымша тақырыптары негізгі тақырыппен бір сөйлем құраса, кіші әріппен, ал дербес мағынаға ие болса, бас әріппен жазылады. Барлық тақырыптардың соңында нүкте қойылмайды.

Кестелер, әдетте, сол жағынан, оң жағынан және төменгі жағынан сызықтармен шектеледі. Кестедегі мәтін үшін негізгі мәтінге қарағанда кіші шрифт қолдануға рұқсат етіледі. Бағандар мен жол тақырыптарын диагональ сызықтармен бөлуге болмайды. Егер кестені пайдалануға кедергі келтірмесе, жолдар мен бағандарды бөлетін горизонталь немесе вертикаль сызықтарды жүргізбеуге рұқсат етіледі.

Баған тақырыптары, әдетте, кесте жолдарына параллель орналастырылады, қажет болған жағдайда оларды перпендикуляр түрде орналастыруға болады. Кестенің тақырыптық бөлігі кестенің негізгі бөлігінен сызық арқылы бөлінуі тиіс. Диссертацияда кестелерді рәсімдеу үлгісі Қосымша Д-де келтірілген.

Ескертпелерді, формулаларды, теңдеулерді, сілтемелерді, анықтамалар тізбесін, белгілер мен қысқартуларды, пайдаланылған дереккөздер тізімін және қосымшаларды рәсімдеу

«Ескерту» сөзі бас әріппен, абзацтық шегініспен жазылады және асты сызылмайды. Ескертпелер диссертацияда мәтіннің, кестелердің немесе графикалық материалдың мазмұнына түсіндірме немесе анықтамалық деректер қажет болған жағдайда беріледі. Ескертпелерде талаптар көрсетілмеуі тиіс.

Ескертпе өзіне қатысты мәтіндік, графикалық материалдан немесе кестеден кейін бірден орналастырылады. Егер ескерту біреу болса, «Ескерту» сөзінен кейін сызықша қойылып, ескерту бас әріппен жазылады. Бір ғана ескерту нөмірленбейді. Бірнеше ескертпе араб цифрларымен нүктесіз ретімен нөмірленеді. Кестеге берілетін ескерту кестенің соңында, кестенің аяқталуын білдіретін сызықтың үстіне орналастырылады.

Мысал

Ескерту – Төменгі жазбаларды басып шығармау.

Бірнеше ескертпе араб цифрларымен ретімен нөмірленеді.

Мысал

Ескерту

- 1 Төменгі жазбалар басып шығарылмайды;
- 2 Құжаттар нотариалды түрде куәландырылады;
- 3 Ұйым басшысы бекітеді.

Формулалар мен теңдеулер мәтіннен жеке жолға шығарылып жазылуы тиіс. Әрбір формуланың немесе теңдеудің үстінде және астында кемінде бір бос жол қалдырылуы қажет. Егер теңдеу бір жолға сыймаса, оны теңдік белгісінен (=) кейін немесе қосу (+), азайту (–), көбейту (*), бөлу (÷) және басқа математикалық

таңбалардан кейін тасымалдау керек, бұл ретте келесі жолдың басында тиісті белгі қайталанады. Формуланы көбейту амалын білдіретін белгі бойынша тасымалдау кезінде «х» белгісі қолданылады.

Символдардың және сандық коэффициенттердің мәндерін түсіндіру формуланың астында, формуладағы берілген реттілік бойынша келтірілуі тиіс.

Диссертациялық жұмыстағы формулалар бүкіл диссертация көлемінде араб цифрларымен реттік түрде дөңгелек жақшада нөмірленеді және жолдың оң жақ шетіне орналастырылады. Егер түсіндірме жазба MS Word мәтіндік редакторында рәсімделсе, формулаларды теру үшін Microsoft Equation немесе MathType формула редакторларын қолдану қажет.

Қосымшаларда орналастырылған формулалар әрбір қосымша шегінде жеке нөмірленеді, бұл ретте формула нөмірінің алдында қосымшаның белгісі көрсетіледі, мысалы, (B.1).

Мәтінде формулалардың реттік нөмірлеріне сілтемелер дөңгелек жақшада беріледі. Мысалы: ... (1) формулаға сәйкес.

Формулаларды бөлім шегінде нөмірлеуге рұқсат етіледі. Бұл жағдайда формула нөмірі бөлім нөмірі мен формуланың реттік нөмірінен тұрады және олар нүкте арқылы бөлінеді, мысалы, (3.1). Диссертацияда математикалық теңдеулерді баяндау тәртібі формулаларға қойылатын талаптармен бірдей болады.

Диссертацияда немесе жобада формулалар мен теңдеулерді қара сиямен қолжазба түрінде орындауға рұқсат етіледі.

Диссертацияда диссертация мен авторефератты рәсімдеу жөніндегі Нұсқаулыққа, стандарттарға, техникалық шарттарға және басқа құжаттарға сілтеме жасауға, егер олар тиісті талаптарды толық әрі нақты айқындап, құжатты пайдалануда қиындық тудырмаса, жол беріледі.

Сілтеме құжаттың өзіне тұтастай немесе оның бөлімдері мен қосымшаларына берілуі тиіс. Осы Нұсқаулықтың бөлімшелеріне, тармақтарына, кестелеріне және иллюстрацияларына сілтеме жасауды қоспағанда, басқа құжаттардың бөлімшелеріне, тармақтарына, кестелері мен иллюстрацияларына сілтеме жасауға жол берілмейді. Стандарттар мен техникалық шарттарға сілтеме жасаған кезде тек олардың белгіленуі көрсетіледі, ал пайдаланылған дереккөздер тізімінде стандарт толық сипатталған жағдайда, бекітілген жылы көрсетілмеуі мүмкін.

Пайдаланылған дереккөздерге сілтемелер мәтінде дөңгелек жақшада автордың тегі, жарияланған жылы және беті көрсетіле отырып беріледі. Мысалы: (Ахметов, 2021, 45-б.), (Ибраев, 2005; Петров, Абишев, 2012).

Бір дереккөзге бірнеше рет сілтеме жасалған жағдайда, квадрат жақшада дереккөздің реттік нөмірімен бірге тиісті беті көрсетіледі.

Анықтамалар, белгілер мен қысқартулардың, шартты белгілердің, символдардың, физикалық шамалар бірліктерінің және терминдердің тізбесі баған түрінде орналастырылады. Сол жақта мәтінде қолданылу реті бойынша немесе алфавиттік тәртіппен қысқартулар, шартты белгілер, символдар, физикалық шамалар бірліктері мен терминдер беріледі, ал оң жақта олардың толық түсіндірмесі көрсетіледі.

Пайдаланылған дереккөздер туралы мәліметтер диссертация мәтінінде сілтемелердің пайда болу ретіне қарай орналастырылады және араб цифрларымен нүктесіз нөмірленіп, абзацтық шегініспен жазылады.

Қосымшалар осы диссертацияның жалғасы ретінде келесі беттерде рәсімделеді немесе жеке құжат түрінде шығарылуы мүмкін.

Диссертация мәтінінде барлық қосымшаларға міндетті түрде сілтемелер берілуі тиіс. Қосымшалар мәтінде оларға жасалған сілтемелердің реті бойынша орналастырылады.

Әрбір қосымша жаңа беттен басталып, беттің жоғарғы ортасына «Қосымша» сөзі, оның белгісі және дәрежесі көрсетіледі.

Қосымшада тақырып болуы тиіс, ол мәтінге қатысты симметриялы түрде бас әріппен жеке жолға жазылады.

Қосымшалар орыс әліпбиінің бас әріптерімен А әрпінен бастап белгіленеді, Ё, З, И, О, Ч, Ь, Ы, Ъ әріптері қолданылмайды. «Қосымша» сөзінен кейін оның реттік белгісін көрсететін әріп жазылады.

Қосымшаларды латын әліпбиінің әріптерімен де белгілеуге рұқсат етіледі, І және О әріптерінен басқа.

Орыс және латын әліпбилерінің барлық әріптері толық пайдаланылған жағдайда, қосымшаларды араб цифрларымен белгілеуге рұқсат етіледі.

Егер құжатта бір ғана қосымша болса, ол «Қосымша А» деп белгіленеді.

Әрбір қосымшаның мәтіні қажетті жағдайда бөлімдерге, бөлімшелерге, тармақтар мен тармақшаларға бөлінуі мүмкін, олар әр қосымша шегінде нөмірленеді. Нөмірдің алдында тиісті қосымшаның белгісі қойылады.

Қосымшалар диссертацияның негізгі бөлігімен бірдей беттердің тұтас нөмірленуін сақтауы тиіс.

Пайдаланылған әдебиеттер тізімі

1. Баженов Л.Г., Кулинская И.П., Сорочинская И.Н. Клиникалық тұрғыдан сау адамдардың қанындағы иммуноглобулиндер мөлшерінің маусымдық өзгерістері // Хронобиология және хрономедицина бойынша III Бүкілодақтық конференция баяндамаларының тезистері. Ташкент, 1990. 320 б.
2. Георгиева Р.С. Қатерлі ісіктермен ауыратын науқастарда қан ұю жүйесіндегі өзгерістер // Эксперименттік және клиникалық онкология мәселелері: Онкология және радиология институтының ғылыми еңбектер жинағы. Алматы, 2004. 214–217 бб.
3. ГОСТ Р 51771–2001. Тұрмыстық радиоэлектрондық аппаратура. Кіріс және шығыс параметрлері мен қосылу түрлері. Техникалық талаптар. 2002-01-01 енгізілді. Мәскеу: Ресей Мемстандарты, Стандарттар баспасы, 2001. IV, 27 б.: ил.
4. Ефимов М.Л., Аскарова Г.С. Тәуліктік биологиялық ырғақтар және қатерлі өсу // Қазіргі заманғы биология жетістіктері. 2003. Т. 103, № 2. 255–270 бб.
5. Процестердің кинетикасы мен химизмін зерттеу: ҒЗЖ бойынша есеп / ҚазКСР ҒА ИМиО. Алматы, 1985. 240 б. Инв. № 81047478.
6. Омарова Г.П. Саркома Т-1 эксперименттік терапиясы оның митоздық белсенділігіне байланысты: биология ғылымдарының кандидаты ғылыми дәрежесін алу үшін диссертация: 04.03.04. Мәскеу: ММУ, 2004. 16 б.
7. КСРО патенті № 72931. Шикізатты қайта өңдеу тәсілі / Иванов М.И., Малдыбаев Н.К.; жариял. 30.03.83. Бюл. № 12. 2 б.: ил.
8. Паустовский К.Г. Алтын раушан // Шығармалар жинағы. 7 томда. Мәскеу, 1984. 3-т. 287–528 бб.
9. Садыков Л.П., Березовская И.В. Егеуқұйрықтар мен қояндарда қан ұю көрсеткіштерінің маусымдық өзгерістері / Ветеринария институты. Мәскеу, 1989. 230 б.
10. Тулегенова Г.С. Трансплантацияланған ісіктер биологиясы. Алматы: Ғылым, 2003. 216 б.
11. Vachaspati T., Vilenkin A. Ғарыштық желілердің эволюциясы // Physics Review. 2003. Т. 46, № 2. 1133–1140 бб.

Кестелерді рәсімдеу үлгісі

Кесте 1. Лейкоцитарлық формуланың жекелеген жасушалары бойынша КСП-ның бөлінуі

Жасуша түрлері	Бақылау		ОТД, 7-ші күн	
	қыс	жаз	қыс	жаз
Нейтрофилдер	0,93	0,87	0,91	1,09
Эозинофилдер	1,30	2,46	0,75	1,46
Моноциттер	1,07	1,54	0,79	1,14
Лимфоциттер	1,01	1,03	1,04	0,93